

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Hospice Kaaskenshuis

Nummer Kamer van

Koophandel 22050334

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Mauritslaan 39, 4301 NS Zierikzee

Telefoonnummer 0111453511

E-mailadres info@kaaskenshuis.nl

Website (*) www.kaaskenshuis.nl

RSIN (**) 810608534

Aantal medewerkers (*) 2,43 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Dhr. A.A.M.J. Zijlmans

Voorzitter

Dhr. J.J. Linse

Penningmeester

Dhr. R. Simons

Algemeen bestuurslid

Mevr. A. Simons- Zwerus

Algemeen bestuurslid

Mevr. V. van der Leij-Maquelin

Secretaris

Overige informatie De bestuurders beoefenen hun mandaat onbezoldigd uit.
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling . Het bevorderen van de integratie van het stervensproces en van de dood in het dagelijks leven. De stichting oriënteert zich hierbij en onderschrijft de doelstellingen van de Vereniging Vrijwillige Palliatieve Zorg (VPTZ). Het Wat wil de instelling bereiken? Het scheppen van opname- en verzorgingsmogelijkheden in een hospice, dat naar zijn aard kleinschalig is, waarbij de levensstijl van de betrokkene centraal staat en waar de situatie en verzorging zoals die thuis was zoveel mogelijk wordt gecontinueerd. Uitgangspunt van de zorg vormen de behoeften en verlangens van de mens in zijn laatste levensfase casu qua stervensfase en zijn naasten. Bij de aan te bieden zorg wordt tegemoet gekomen aan de lichamelijke, emotionele, mentale en spirituele behoefte van de betrokkene, hetgeen eraan bijdraagt dat deze persoon op een zo waardig mogelijke wijze zijn leven kan afronden, en voorts alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn in de meest uitgebreide zin des woords.

(*) Optioneel veld, niet verplicht. (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op de onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het begeleiden van en nabij zijn bij mensen met een levensverwachting van ca. drie maanden, meestal als gevolg van een levensbedreigende ziekte, om hun laatste levensfase zoveel mogelijk kwaliteit te geven. Hierbij werkt het hospice samen met Allévo om een zo compleet mogelijk aanbod aan zorg en aandacht voor de bewoners en hun familie te bieden. Ook werkt de stichting samen met de palliatief geschoolde huisarts mevrouw M. Speelman-Verburgh. Tevens adviserend huisarts. Er vindt regelmatig Multi Disciplinair Overleg plaats tussen de coördinatoren van het Kaaskenshuis, de coördinator van de verpleegkundigen van Allévo en de adviserend huisarts. In het Kaaskenshuis wordt professionele zorg aangeboden in samenwerking met palliatief geschoolde vrijwilligers. Overdag zijn verpleegkundigen van Allévo aanwezig op meerdere zorgmomenten per dag en verder wanneer dit nodig is. In de nachtelijke uren van 23:00 tot 7:00 uur is altijd een verpleegkundige van Allévo aanwezig.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Giften/donaties van verenigingen en stichtingen. Giften/ donaties van bedrijven zowel in geld, natura of d.m.v. kortingen.

Subsidie van het Ministerie van VWS en een bijdrage van de gemeente in de kosten van huishoudelijke ondersteuning.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, *vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc.)*

De verkregen inkomsten worden geheel benut ten behoeve de exploitatie van het hospice en het aanhouden van de benodigde voorzieningen. Een eventueel exploitatie overschot of te kort komt ten gunste of ten laste van het stichtingsvermogen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

1 Algemeen (vervolg)**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De drie parttime coördinatoren en de parttime administratief medewerkster vallen onder de CAO VVT (Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg). De bestuursleden ontvangen voor de door hen verrichte werkzaamheden geen vergoeding.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten die zijn uitgevoerd in 2025 staat beschreven in het jaarverslag 2025. Het jaarverslag is gepubliceerd op onze website en is toegestuurd aan de vrienden van het Kaaskenshuis.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

<https://cdn.kaaskenshuis.nl/app/uploads/2026/05/2026-05-Jaarverslag-2025-Stichting-Hospice-Kaaskenshuis.pdf>.

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12- 2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ -	€ -	Eigen vermogen	€ 562.906	€ 559.508
Materiële vaste activa	€ 411.433	€ 417.852	Voorzieningen	€ 53.964	€ 45.259
Financiële vaste activa	€ -	€ -	Langlopende schulden	€ -	€ -
	€ 411.433	€ 417.852	Kortlopende schulden	€ 32.557	€ 35.879
Voorraden	€ -	€ -			
Vorderingen & overlopende activa	€ 19.030	€ 7.419			
Effecten	€ -	€ -			
Liquide middelen	€ 218.964	€ 215.375			
	€ 237.994	€ 222.794			
Totaal	€ 649.427	€ 640.646	Totaal	€ 649.427	€ 640.646

Toelichting:

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Activa:

Materiële vaste activa: Een afname t.o.v. 2024 van € 6.419. Veroorzaakt door het saldo van investeringen € 570 en afschrijvingen € 6.989.

Vorderingen & overlopende activa: Saldo debiteuren per 31-12-2025 is € 3.810 en dat is € 1.940 hoger dan per 31-12-2024. Het saldo van de overlopende activa is per 31-12-2025 € 15.220 en € 9.671 hoger dan per 31-12-2024. De oorzaak is toe te schrijven aan de nog te ontvangen subsidie van € 9.823 van het Oranje Fonds

Passiva:

Voorziening inventaris: Het saldo per 31-12-2025 is € 491 hoger dan het saldo per 31-12-2024. Er is € 24.763 aan gelabelde giften ontvangen. De ontvangen bedragen zijn besteed aan de bestedingsdoelen voor een totaal bedrag van € 24.272.

Voorziening minvermogens: Het saldo per 31-12-2025 is door een onttrekking € 100 lager dan het saldo per 31-12-2024.

Voorziening groot onderhoud gebouwen: Het saldo per 31 december 2025 is door een dotatie € 8.400 hoger dan per 31 december 2024.

Het saldo van de overlopende passiva is per 31-12-2025 € 3.454 lager dan per 31-12-2024, in voormeld bedrag is een vooruitontvangen subsidie van € 3.213 opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 29.121	€ 36.168
Url van het activiteiten- verslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	€ 256.577	€ 237.428
Overige bedrijfsopbrengsten	€ -	€ -
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 285.698	€ 273.596
Overige baten		
Giften & donaties particulieren	€ 8.390	€ 11.140
Nalatenschappen	€ 7.545	€ 2.820
Loterijen	€ -	€ -
Overige baten	€ 51.136	€ 36.313
Som der overige opbrengsten	€ 67.071	€ 50.273
Totaal baten	€ 352.769	€ 323.869
Lasten		
Personeelskosten	€ 239.751	€ 223.936
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 6.989	€ 8.736
Huisvestingslasten	€ 21.876	€ 23.465
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ -	€ -
Honorarium kosten vrijgevestigde specialisten	€ -	€ -
Overige bedrijfskosten	€ 83.191	€ 65.258
Som der bedrijfslasten	€ 351.807	€ 321.395
Saldo financiële baten en lasten	€ 2.436	€ 2.323
Resultaat	€ 3.398	€ 4.797

3 Staat van baten en lasten (vervolg)**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten: De ontvangen subsidie van VWS is in 2025 € 25.027 hoger dan in 2024. De overige ontvangen subsidies o.a. van de gemeente S-D en Provincie Zeeland zijn € 7.805 lager dan in 2024. De bijdragen van bedrijven, clubs etc. zijn in 2025 € 14.823 hoger dan in 2024. **Lasten:** De hogere personeelskosten in 2025 worden nagenoeg geheel veroorzaakt door loonsverhogingen (CAO VVT) en een stijging van het gemiddeld aantal Fte's van 2,41 in 2024 naar 2,43 in 2025. De stijging van de overige bedrijfskosten worden veroorzaakt door gelabelde giften die als een extra dotatie aan de voorziening inventaris zijn opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.